

Số: 460 /KH-UBND

Phú Quốc, ngày 18 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi vị trí công tác năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Công văn số 1312/UBND-NC ngày 23 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Biên bản kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính tại thành phố Phú Quốc ngày 07 tháng 6 năm 2024 của Đoàn kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở, chuyển đổi vị trí công tác năm 2024.

Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2024 đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang công tác trong các lĩnh vực, ngành nghề quy định phải chuyển đổi nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng trong đội ngũ công chức, viên chức.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác nhằm sắp xếp, bố trí công chức, viên chức phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo và nhu cầu thực tế của từng cơ quan, đơn vị; phát huy tinh thần trách nhiệm, nâng cao hiệu quả trong công việc của từng công chức, viên chức; đồng thời góp phần bảo vệ nội bộ, phòng ngừa công chức, viên chức vi phạm nội quy, kỷ luật và vi phạm pháp luật trong thực thi công vụ.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác tạo điều kiện cho công chức, viên chức tiếp xúc nhiều loại công việc, địa bàn khác nhau nhằm phát huy tính tích cực, năng động sáng tạo ở vị trí công tác mới.

2. Yêu cầu

- Việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải được thực hiện theo đúng quy định tại Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Thực hiện đúng đối tượng; công khai dân chủ, phát huy khả năng, năng lực của cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ của mỗi cá nhân và tổ chức.

- Bảo đảm theo sự chỉ đạo của cấp có thẩm quyền và sự phối hợp của các tổ chức đoàn thể, các cơ quan, đơn vị.

- Việc chuyển đổi phải đảm bảo tính khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ; chống biểu hiện bè phái, chủ nghĩa cá nhân; không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Phải được tiến hành theo kế hoạch, được công khai trong nội bộ cơ quan và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Coi trọng công tác tư tưởng, làm cho công chức, viên chức thông suốt về tư tưởng, thống nhất nhận thức để tự giác thực hiện; công chức, viên chức phải nghiêm túc chấp hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền.

II. NỘI DUNG

1. Nguyên tắc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

- Việc thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là quy định bắt buộc, áp dụng đối với tất cả các công chức, viên chức được bố trí vào các vị trí công tác thuộc danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi.

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải tiến hành theo định kỳ, đảm bảo dân chủ khách quan, đúng quy định và được thực hiện trong phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện nguyên tắc hoán vị, không làm tăng biên chế của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường.

- Phải được tiến hành theo phương án, kế hoạch đã xây dựng và được công bố công khai trong nội bộ cơ quan, đơn vị và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Phạm vi, hình thức, đối tượng định kỳ chuyển đổi

a. Phạm vi, hình thức

- Áp dụng cho các vị trí công tác trong các lĩnh vực, ngành nghề phải định kỳ chuyển đổi và thời gian định kỳ phải chuyển đổi vị trí công tác tại các cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc Ủy ban nhân dân thành phố.

- Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ từ bộ phận này sang bộ phận khác trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương; giữa các lĩnh vực, địa bàn được phân công theo dõi, phụ trách, quản lý hoặc giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng văn bản điều động, bố trí, phân công nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

b. Đối tượng

- Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo (là người không phải thực hiện chức trách, nhiệm vụ thông qua bầu cử hoặc được người có thẩm quyền bổ nhiệm giữ chức vụ có thời hạn và được hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo) thuộc danh mục phải chuyển đổi quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và Thông tư của các Bộ, ngành quy định danh mục vị trí công tác định kỳ phải chuyển đổi theo quy định.

- Trường hợp đặc biệt:

+ Đối với cơ quan, đơn vị chỉ có 01 vị trí trong danh mục định kỳ chuyển đổi vị trí công tác mà vị trí này có yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ khác với các vị trí còn lại của cơ quan, đơn vị, địa phương đó thì thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương đó báo cáo người đứng đầu cơ quan cấp trên trực tiếp lập kế hoạch chuyển đổi.

+ Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi nghỉ hưu.

c. Những trường hợp chưa thực hiện việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

- Người đang trong thời gian xem xét, xử lý kỷ luật.

- Người bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử.

- Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng, người đang biệt phái.

- Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc có con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

3. Thời gian định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

Thời gian chuyển đổi vị trí công tác là từ 02 năm (đủ 24 tháng) đến 05 năm (đủ 60 tháng) theo đặc thù của từng ngành, lĩnh vực (theo khoản 2 Điều 25 Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018).

III. THẨM QUYỀN CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Quyết định: chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức giữa các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân

thành phố; chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức từ đơn vị sự nghiệp này sang đơn vị sự nghiệp khác thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức cấp xã từ xã, phường này sang xã, phường khác.

2. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường: Quyết định chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trong phạm vi quản lý theo quy định.

IV. THỰC HIỆN CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC NĂM 2024

1. Chuyển đổi vị trí công tác từ địa phương này sang địa phương khác

(Có danh sách kèm theo)

2. Chuyển đổi vị trí công tác trong nội bộ cơ quan, đơn vị, địa phương

Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tiễn, các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức thuộc đối tượng định kỳ phải chuyển đổi vị trí công tác trong phạm vi quản lý theo đúng quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019, Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ và các quy định có liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

Tham mưu UBND thành phố ban hành Quyết định chuyển đổi vị trí công tác đối với các trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố theo kế hoạch này.

Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện tốt các nội dung kế hoạch này.

Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố tổng hợp, báo cáo kết quả chuyển đổi vị trí công tác cho cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, phường

Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai, thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác tại cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc phạm vi quản lý, đồng thời báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân thành phố (*qua Phòng Nội vụ*) **trước ngày 30/6/2024**.

3. Trách nhiệm của công chức, viên chức thực hiện chuyển đổi

- Nghiêm chỉnh chấp hành quyết định điều động, chuyển đổi vị trí công tác của cấp có thẩm quyền.

- Bàn giao công việc và tiếp nhận công việc mới theo đúng thời gian quy định.

- Trường hợp không chấp hành quyết định, gây cản trở, khó khăn cho việc chuyển đổi vị trí công tác sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Phú Quốc. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân thành phố (qua Phòng Nội vụ) để được xem xét, giải quyết.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 20/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố chuyển đổi vị trí công tác năm 2024./: T.M

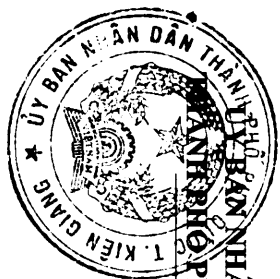
Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Kiên Giang (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- CT, các PCT. UBND thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị cấp huyện (t/h);
- UBND các xã, phường;
- LĐVP + đ/c Nhung;
- Cổng thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT, tvtuyen.uly

CHỦ TỊCH



Huỳnh Quang Hưng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH CÔNG CHỨC CẤP XÃ THỰC HIỆN CHUYÊN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC
TỪ ĐỊA PHƯƠNG NÀY SANG ĐỊA PHƯƠNG KHÁC NĂM 2024

(Kèm theo Kế hoạch số 460/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024 của UBND thành phố Phú Quốc)

STT	Họ và tên	Năm sinh		Trình độ chuyên môn	Chức danh, đơn vị công tác hiện nay		Chức danh, đơn vị công tác thực hiện chuyên đổi		Thời gian chuyển đổi		Ghi chú
		Nam	Nữ		Vị trí công tác hiện nay	Đơn vị công tác hiện nay	Vị trí công tác nơi chuyên đổi	Đơn vị công tác chuyên đổi	Ngày tháng năm thực hiện chuyển đổi	Thời hạn chuyển đổi (tính bằng năm)	
1	Đỗ Tấn Quang	1984		Trung cấp Quản lý đất đai	Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường	UBND xã Hàm Ninh	Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường	UBND xã Dương Tơ	01/8/2024	Từ 02 đến 05 năm	
2	Nguyễn Văn Thắm	1969		Trung cấp Quản lý đất đai	Công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường	UBND phường An Thới	Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường	UBND xã Hàm Ninh	01/8/2024	Từ 02 đến 05 năm	
3	Nguyễn Ngọc Bạch	1991		Đại học Quản lý đất đai	Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường	UBND xã Dương Tơ	Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường	UBND xã Bãi Thơm	01/8/2024	Từ 02 đến 05 năm	